

**Regulamin spotkań edukacyjnych
organizowanych przez Archiwum Narodowe w Krakowie pod nazwą „Halo, tu Archiwum!”,
z okazji Międzynarodowego Dnia Archiwów 2018**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Celem spotkań edukacyjnych organizowanych przez Archiwum Narodowe w Krakowie (zwane dalej: „Archiwum” oraz „Organizatorem”) pod nazwą „Halo, tu Archiwum!”, z okazji Międzynarodowego Dnia Archiwów 2018, (zwanym dalej: „spotkaniami”) jest:
 - a) popularyzacja i przekazywanie wiedzy o archiwach i pracy archiwistów oraz roli archiwaliów w zdobywaniu wiedzy o przeszłości,
 - b) edukacja i poszerzanie wiedzy w zakresie umiejętności prowadzenia samodzielnych badań archiwalnych, odczytywania dawnego pisma, postępowania z archiwalnymi fotografiami.
2. Organizatorem spotkań jest Archiwum Narodowe w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Sienna 16, 30–960 Kraków.
3. Spotkania odbędą się w centrali Archiwum w Krakowie, w oddziałach zamiejscowych Archiwum: w Bochni i Nowym Sączu oraz w Ekspozyturze Archiwum w Spytkowicach na warunkach i zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Spotkania prowadzone będą przez pracowników Archiwum.
5. Regulamin spotkań dostępny jest do wglądu w siedzibie Archiwum w Krakowie przy ul. Siennej 16 oraz na stronie internetowej www.ank.gov.pl.

§ 2

Uczestnictwo

1. Spotkania adresowane są do wszystkich zainteresowanych, w szczególności zorganizowanych grup dzieci i młodzieży.
2. Uczestnikami spotkań mogą być pełnoletnie osoby fizyczne z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Osoby niepełnoletnie mogą brać udział w spotkaniach tylko za zgodą swoich rodziców lub opiekunów prawnych oraz pod opieką nauczyciela, na którym spoczywa odpowiedzialność za nadzorowaną grupę. Na żądanie Organizatora osoby niepełnoletnie mogą zostać zobowiązane do przekazania Archiwum pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych na wzięcie udziału w spotkaniach. Brak przekazania zgody o której mowa w zadaniu poprzedzającym może spowodować wykluczenie z udziału w spotkaniach osoby niepełnoletniej.
4. Wzięcie udziału w spotkaniach jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu spotkań przez uczestnika.

§ 3

Terminy i tematyka spotkań

1. Spotkania odbędą się w pomieszczeniach Archiwum lub w pomieszczeniach udostępnionych do tego celu przez instytucje partnerskie Archiwum w następujących terminach:
 - a) Nowy Sącz: 28–29 maja br.,
 - b) Spytkowice: 5 i 10 czerwca br.,
 - c) Bochnia: 12–13 czerwca br.,
 - d) Kraków: 15–16 czerwca br.
2. W ramach spotkań odbędą się warsztaty, prelekcje oraz warsztaty z elementami prelekcji oraz czynny będzie punkt konsultacji indywidualnych.
3. Tematyka spotkań będzie obejmowała następujące zagadnienia:
 - a) archiwum i praca archiwisty (*Mały archiwista – moja pierwsza wizyta w archiwum*),

- b) prowadzenie badań genealogicznych (*Drzewo – sadzimy, czy tworzymy? Warsztaty genealogiczne; Ludzie jak drzewa – też mają korzenie. Porozmawiajmy o genealogii; Archiwum rodzinne – co mieści szuflada i Internet; Czas na nowe hobby – genealogia dla początkujących; Genealogiczne S.O.S – punkt konsultacyjny*),
 - c) odczytywanie dawnego pisma (*Kura pazurem, czy pisarz piórem? Czyli jak dawniej pisano; Trzeba odczytać, żeby zrozumieć – jak sobie radzić z dawnym pismem*),
 - d) archiwalne materiały fotograficzne (*Poza obrazem – budowa archiwalnych materiałów fotograficznych*),
 - e) historyczna numeracja krakowskich budynków (*Numeracja domów w Krakowie czyli jak rozwiązać zagadkę*).
4. Spotkania nt. odczytywania dawnego pisma zawierają elementy kaligrafii z użyciem atramentów mogących trwale zabarwić materiał ubraniowy, odpowiedzialność za zachowanie odpowiedniej ostrożności podczas ich używania spoczywa na uczestnikach spotkania.
5. Pełny program i harmonogram spotkań stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 4

Zasady prowadzenia spotkań i zapisy

1. Na spotkania przeznaczone dla grup przedszkolnych i szkolnych obowiązują zapisy. Z uwagi na warunki lokalowe spotkania odbędą się w grupach liczących 20–25 osób. Liczebność grupy warunkowana jest wielkością sali, w której odbędzie się spotkanie.
2. Uczestnictwo w spotkaniach oznaczonych jako spotkania z formułą otwartą nie jest ograniczone wiekowo i nie wymaga zapisów.
3. Zapisy prowadzone są osobno dla centrali, oddziałów zamiejscowych i Ekspozytury Archiwum i są przyjmowane:
 - a) na spotkania w Oddziale Archiwum w Nowym Sączu – tel. 18 442 06 59, e-mail: nowysacz@ank.gov.pl, informacji udzielają: Agnieszka Filipek, Agnieszka Jeleń,
 - b) na spotkania w Ekspozyturze Archiwum w Spytkowicach – tel. 33 879 16 05, e-mail: spytkowice@ank.gov.pl, informacji udziela Barbara Sołtys,
 - c) na spotkania w Oddziale Archiwum – tel. 14 612 21 07, e-mail: bochnia@ank.gov.pl, informacji udziela Zofia Sitko,
 - d) na spotkania w centrali Archiwum w Krakowie – tel. 12 421 42 19 (informacji udziela Anna Sokół) oraz tel. 12 422 40 94 w. 13 (informacji udziela Aldona Warzecha), e-mail: dawnepismo@ank.gov.pl.
4. O kolejności zapisów decyduje pierwszeństwo zgłoszenia.
5. Przy indywidualnych zgłoszeniach wymagane będzie wyrażenie przez uczestnika zgody na przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora (w zakresie i na zasadach określonych w § 5 niniejszego Regulaminu).
6. W trakcie spotkań oznaczonych jako spotkania z formułą otwartą mogą być wykonywane przez Organizatora fotografie. Fotografie te mogą zostać wykorzystane przez Organizatora do celów informacyjnych i popularyzacyjnych we wszystkich mediach i wszystkich formach, w tym w formie publikacji online lub druku oraz w publikacji multimedialnej. W wypadku braku zgody uczestnika na obecność jego wizerunku na ww. fotografiach, należy zgłosić ten fakt Organizatorowi.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe są przez Archiwum gromadzone i przetwarzane, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), w celu organizacji i przeprowadzenia spotkań.
2. Uczestnicy spotkań wyrażają zgodę aby ich dane osobowe (imię i nazwisko, adres e-mail, telefon) były przez Archiwum gromadzone i przetwarzane w celach organizacji i przeprowadzenia spotkań.
3. Administratorem danych osobowych podanych przez uczestników jest Archiwum z siedzibą w Krakowie (kod 30–960) przy ul. Siennej 16, tel. 12 422 40 94, e-mail: sekretariat@ank.gov.pl. Kontakt z pracownikiem Archiwum odpowiedzialnym za realizację zadań w zakresie ochrony danych osobowych – tel. 12 422 40 94 w. 29.

4. Archiwum zobowiązuje się zabezpieczyć dane przed udostępnianiem osobom nieupoważnionym i wykorzystać je jedynie dla celów związanych z organizacją i przeprowadzeniem spotkań. Dane osobowe przekazane przez zamawiającego nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami tych danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, ich przeniesienia oraz cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, w wypadku gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Dane osobowe przekazane przez zamawiającego będą przechowywane w Archiwum przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w archiwach państwowych.
7. Podanie danych osobowych, niezbędnych do organizacji i przeprowadzenia spotkań jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia udział w spotkaniach.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach dotyczących przebiegu spotkań, nieprzewidzianych Regulaminem, a także w zakresie interpretacji niniejszego Regulaminu, głos rozstrzygający i ostateczny należy do Archiwum.
2. Wszelkie informacje udzielane są pod adresami poczty elektronicznej oraz telefonicznie pod numerami wymienionymi w § 4 ust. 3.

Kraków, 2018-05-17